

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра государственного и муниципального управления

Теория бюрократии и государственная антикоррупционная политика

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки/специальности

Современные технологии государственного и муниципального управления

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2023

Теория бюрократии и государственная антикоррупционная политика

Рабочая программа дисциплины (*модуля*)

Составитель(и):

кандидат исторических наук, доцент кафедры
государственного и муниципального управления

М.С. Борзенко

.....

Ответственный редактор

кандидат исторических наук, доцент кафедры
государственного и муниципального управления

М.С. Борзенко

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№7 от 23.03.2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2. Структура дисциплины	6
3. Содержание дисциплины	6
4. Образовательные технологии	13
5. Оценка планируемых результатов обучения	15
5.1 Система оценивания	15
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине	17
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	19
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	21
6.1 Список источников и литературы	21
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ..	22
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	22
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	23
9. Методические материалы	24
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий	24
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ	25
9.3 Иные материалы	Error! Bookmark not defined.
Приложение 1. Аннотация дисциплины	28

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: на основе анализа теорий (концепций) бюрократии и бюрократического управления, развивающихся в междисциплинарной плоскости, сформировать у обучающихся представление об изменяющейся роли бюрократии и бюрократизма в современном мироустройстве в связи с переходом от традиционного к информационному обществу, о значении исследований, проводимых представителями различных научных школ и направлений политологии, социологии, экономики и стратегического менеджмента (управления) в становлении профессионального института государственной гражданской и муниципальной службы.

Задачи:

изучение этимологии понятий «бюрократия» и «бюрократическое управление», отражение междисциплинарного характера данных понятий;

формирование общего представления о государственной бюрократии как объекте научного исследования и бюрократическом режиме как особом типе политической системы;

анализ и сопоставление работ Г. Гегеля, А. Токвиля, К. Маркса, Т. Веблена, М. Вебера, Т. Уайта, А. Файоля, Л. фон Мизеса и других исследователей феномена «бюрократии»;

раскрытие сущности, отражение места и роли коммунистической номенклатуры в политической и социальной структуре советского государства и общества;

произвести оценку влияния теории бюрократии и развития бюрократических систем на становление профессионального института государственной гражданской и муниципальной службы и формирующейся управленческой науки в целом;

характеристика феномена «постбюрократической революции».

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<p><i>ОПК 1</i> Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>	<p><i>ОПК 1.2</i> Демонстрирует способность обеспечивать антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>	<p><i>Знать:</i> исторические этапы становления теории (теорий/концепций) бюрократии; закономерности появления бюрократии и установления бюрократического режима в связи с переходом государства и общества на индустриальную стадию экономического развития, сменой технологических укладов; основные подходы и методы изучения представителями различных научных школ и направлений политологии, социологии, экономики, стратегического менеджмента (управления) механизма формирования и развития</p>

		<p>бюрократических систем; особенности становления на рубеже XIX – XX веков национальных бюрократических систем в странах Западной Европы и США; принципы функционирования коммунистической номенклатуры в советский период нашей истории; современные подходы к изучению теории бюрократии и бюрократического управления.</p> <p><i>Уметь:</i> выявлять основные признаки бюрократической системы, сложившейся в той или иной стране на определённом этапе её исторического развития; применять критический подход к исследованию отдельных положений теории (теорий/концепций) бюрократии и бюрократического управления, делать собственные умозаключения.</p> <p><i>Владеть:</i> работы с историческими источниками, архивными документами; коммуникации – участия в свободной дискуссии на предмет обсуждения проблемных вопросов изучаемого курса; проведения междисциплинарного научного исследования, отражающего изменение роли бюрократии и бюрократизма в современном мироустройстве в связи с переходом от традиционного к информационному обществу.</p>
--	--	---

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (*модуль*) «Теория бюрократии и государственная антикоррупционная политика» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин учебного плана: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Система исполнительной власти в Российской Федерации», «Профессиональная этика государственного (муниципального) служащего».

Освоение дисциплины формирует компетенции, необходимые для изучения дисциплин учебного плана: «Правовые акты управления и административные регламенты», «Государственная гражданская служба», «Муниципальная служба», «Государственный

(муниципальный) контроль и надзор», «Эффективность государственного управления».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
4	Лекции	10
4	Семинары/лабораторные работы	20
Всего:		30

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 академических часа(ов).

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
4	Лекции	8
4	Семинары/лабораторные работы	16
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	4
4	Семинары/лабораторные работы	8
Всего:		12

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 96 академических часа(ов).

3. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. Введение. Основные понятия и предмет курса

Терминология. Появление и развитие термина «бюрократия». Винсент де Гурней и его определение бюрократии. Использование термина «бюрократия» в Европе XIX в., в американской социологии конца XIX в., русской общественной мысли конца XVIII - начала XX в. Бюрократия как особый тип политической системы. Противопоставление бюрократии системы представительных учреждений. Развитие термина в конце XIX – начале XX в. Многозначность термина «бюрократия». Причины. Определение бюрократии социологами, экономистами, политологами, юристами, специалистами в области теории государственного управления. Определение бюрократии в теории государственного управления. Определение бюрократии в экономических науках. Термины «бюрократическое общество», «бюрократический ритм», «бюрократический кризис». Их появление и смысловое значение. Многозначность термина «бюрократия» на современном этапе. Бюрократия как система администрирования, функционирующая на долговременной основе. Бюрократия как крупномасштабная организация профессиональных служащих, осуществляющих политику тех, кто принимает решения. Бюрократия трактуется как рациональная система или организованная структура, предназначенная для квалифицированного эффективного исполнения общественной политики. Бюрократия как слой профессиональных администраторов, составляющих особую социальную группу.

Классификации смысловых значений термина «бюрократия». М.Элброу, Ф.Риггс.

Методы и подходы в изучении бюрократии. Основные направления и методы изучения бюрократии. Изучение бюрократии как системы управления. Метод политического анализа. Изучение бюрократии как механизма, независимого от политической формы. Метод социологического анализа. Особенности подхода социологии организаций в изучении бюрократии. Функциональный, поведенческий подходы в изучении бюрократии.

РАЗДЕЛ 2. Становление теорий бюрократии в XIX – начале XX в.

Становление теорий бюрократии в XIX в.

«Философия права» Гегеля и разработка основных понятий теории бюрократии. Гегель о роли чиновничества в гражданском обществе. Чиновник как носитель государственной воли и государственного разума. Бюрократия как один из основных слоев общества. Взаимодействие гражданского общества, чиновничества и государства. Формирование чиновничества. Гарантии от злоупотреблений чиновников властью.

Характеристика власти бюрократического аппарата в работах А.Токвиля. Сравнительный анализ бюрократии и парламентской демократии в труде Дж. С.Милля «Размышления о представительном правлении». Бюрократия как альтернатива представительной системе. Преимущества и недостатки обеих систем.

Анализ бюрократии в работах К.Маркса. «К критике гегелевской философии права», «18 брюмера Луи Бонапарта». Определения бюрократии. Роль «канцелярской задачи» в деятельности бюрократии. Корпоративные отношения внутри бюрократии. Понятие «бюрократическое сознание» в работах К. Маркса. Влияние классового подхода на определение понятия «бюрократия», ее роли в развитии общества. Маркс о разрушении старой государственной машины в ходе пролетарской революции. Изменение положения бюрократии в социалистическом обществе.

Формирование институционального направления в исследовании бюрократии в начале XX в. Работы Т.Веблена и К.Э.Эйриса о бюрократии как сложной социальной системе, позволяющей организовать взаимодействие между совокупностью идей и верований, рождающихся в культуре, и прикладными технологиями.

Представления о бюрократии в России начала XX в. В.И.Ленин. «Государство и революция». Тезис Ленина о формировании бюрократии как особого социального слоя. Марксистская теория бюрократии. Создание механизмов, обеспечивающих контроль над бюрократией со стороны небюрократических элит. Преобразование управленческих структур в бесклассовом обществе и обеспечение контроля.

Статья В.В.Ивановского «Бюрократия как самостоятельный общественный класс (1904 г.). В.В. Ивановский о принципах бюрократической организации. Связь представлений Ивановского с представлениями М. Вебера.

Реформирование государственной гражданской службы в государствах Европы и США и развитие теорий бюрократии в конце XIX – начале XX в.

Окончание процесса формирования национальных бюрократических структур в конце XIX в. Принятие закона Пендлтона в США (1883 г.), закона Норткота-Тревельяна (Великобритания) (1854 г.) и их влияние на разработку теории бюрократии. Введение открытых конкурсных экзаменов для претендентов на государственные должности. В.Вильсон и начало теоретической разработки вопросов административно-государственного управления. «Изучение администрирования» (1887 г.). Основные положения теории В.Вильсона. Вильсон о задачах администрации. В.Вильсон и модель «административно эффективности». Выделение политической и административной сфер в государственной деятельности. Ф. Дж.Гуднау и разработка теории бюрократии. Совместные исследования В. Вильсона и Ф. Дж. Гуднау. Попытки создания бюрократической модели для демократического общества.

Раздел 3. Представления о бюрократии в первой половине XX в. ***Систематизированный анализ государственной бюрократии в трудах М.Вебера.***

Концепция идеальных типов власти и соответствие им различных типов бюрократии. М.Вебер о существовании двух различных типов бюрократии. Патримониальная и рациональная бюрократия. Патримониализм как тип традиционного господства. Признаки патримониализма. Сравнительный анализ патримониальной бюрократии в государствах Запада и Востока. Россия накануне петровских реформ как пример патримониального государства. Современные западные исследования концепции патримониализма.

«Хозяйство и общество» (1921 г.). Концепция рациональной бюрократии. Три аспекта веберовской концепции: бюрократия как технически наиболее эффективное орудие управления, как особая статусная группа, как часть структуры общества. Развитие рационального права и создание государства легального господства. Место бюрократии в государстве легального господства. Признаки идеальной бюрократии. Экономические и культурно-исторические причины возникновения бюрократии. Влияние правового рационализма на функционирование бюрократии. Интересы чиновничества как сословной группы. Важнейшие направления воздействия бюрократии на общество. Бюрократия и борьба за власть. Идеальные типы политика и бюрократа. Их взаимодействие на различных этапах политической борьбы. Характерные черты властной сплоченности бюрократии. Проблема ограничения власти бюрократии в современном обществе в концепции Вебера. Необратимое распространение бюрократии. Бюрократизация и дилетантизм в управлении. Достоинства и недостатки концепции М.Вебера.

Появление концепций политического лидерства в начале XX в. Причины возникновения концепции Р.Михельса. Работа Р.Михельса «Социология партийных организаций в современной демократии» (1911 г.). Р. Михельс о бюрократизации политической деятельности.

Научный менеджмент и его влияние на развитие теории бюрократии. Работы Г.Форда, Ф.Тейлора, Г.Гантта, Ф и Л.Гилбретов, Г.Эмерсона. Работы Ф. Тейлора «Цеховой менеджмент» (1903 г.), «Принципы и методы научного менеджмента» (1911 г.) о роли администрации в развитии и совершенствовании промышленного производства. Четыре новых функции администрации Тейлора.

Классическая школа в изучении административно-государственного управления и теория бюрократии в 1920-х – 1930-х гг. Ее представители (А. Файоль, Л. Уайт, Л.Урвик, Д.Муни, Т.Вулси). Разработка основных принципов административного управления. Основные принципы классической теории: обоснование рациональной системы управления организациями; введение науки в управление вместо традиционных навыков; сотрудничество вместо индивидуальной работы; максимальная производительность на каждом рабочем месте. «Классическая школа» о необходимости четкой регламентации функций каждой должностной категории.

Л.Уайт и его работа «Введение в науку государственного управления» (1926 г.). Обоснование необходимости изучения институтов с целью оптимизации их функционирования. Административная деятельность как универсальный процесс в концепции Уайта.

А.Файоль и создание «теории администрации». Общие принципы управления А.Файоля. Работа А.Файоля «Общее и промышленное управление» (1916 г.) и ее значение для развития теории бюрократии. Определение научного управления А. Файоля и четырнадцать общих принципов управления. А. Файоль о значении и роли административной функции на промышленных предприятиях.

«Школа человеческих отношений» и формирование социально-психологического направления в изучении бюрократии в 1930-х-1950-х гг.

«Великая депрессия» и возникновение «школы человеческих отношений». Начало изучения межличностных отношений в процессе производства.

Полемика с представителями «классической школы». Основные представители «школы человеческих отношений»: Э.Мэйо, А.Маслоу, М.Фоллет. «Иерархия потребностей» А.Маслоу. Ее роль в развитии теории бюрократии. Работа Э. Мэйо «Социальные проблемы индустриальной цивилизации» (1933 г.). Взгляды М. Фоллет. Отрицание формальной иерархии. Обоснование принципа интегрирования власти как условие административной эффективности.

Концепция неформальной организации Ч. Бернарда (1938 г.). Социально-психологические отношения в организации административной деятельности. Сфера применения методов, предложенных «школой человеческих отношений».

Р.Мертон «Бюрократическая структура и личность» (1940 г.). Влияние бюрократической организации на изменения психологии чиновника. Мертон о характеристиках бюрократа, связанных с его включенностью в рациональную организацию. Начало изучения психологии бюрократа.

Концепция Л. Фон Мизеса. Л.фон Мизес о различии административной деятельности в бизнесе и государственном аппарате. Его работы «Бюрократия», «Запланированный хаос». Значение выводов Л. фон Мизеса для развития теории бюрократии в 1930-х – 1940-х гг.

РАЗДЕЛ 4. Изучение бюрократии во второй половине XX в.

Социальная психология государственных служащих и комплексные социологические исследования бюрократии в 1970-х – 2000-х гг.

Анализ психологии низшего и среднего звена бюрократии и критика теории А. Маслоу. Работы К.Арджириса и Мак-Грегора об иерархии ценностей низшего и среднего звена бюрократии. Комплексные социологические исследования бюрократии в Израиле, Германии, США в 1970-х гг. Социологическое обследование М. Кона (США). Анализ данных социологических обследований и классификация поведенческих типов бюрократии Д.Нэчмаэса

и Д.Розенблума. Изучение поведенческих стереотипов в деятельности бюрократии. Исследование бюрократов улицы М. Липски (США). Исследования коррупционной деятельности бюрократии. Социологические обследования бюрократии в России (2005 г.)

Развитие социологического направления в изучении бюрократии в 1940-х-1970-х гг.
Э.Берч и понятие ответственности администрации. Дж.Бадж и проблема стабильности государственных институтов. Д.Кэвэней о влиянии культурных факторов на формы лидерства в государственных структурах. Концепция В.Вебера. Концепция «социального государства» Л.Эрхарда и ее влияние на формирование современной системы государственного администрирования в Германии. Концепция социального развития Р.Дарендорфа и теория бюрократии. Трактовка бюрократии Р.Дарендорфа как наиболее влиятельной группы интересов. Теория социального конфликта Р.Дарендорфа и теория бюрократии.

«Революция менеджеров» Дж.Бернхейма и развитие идеи появления класса менеджеров, осуществляющего руководство и контроль над экономикой и политикой в государстве. «Новый менеджизм» в Великобритании 1970-х гг.

У. Нисканен о цели бюрократической деятельности. Борьба бюрократических интересов в теориях бюрократии. Ее влияние на политическую деятельность.

Роль бюрократии в обществе в концепция М.Крозье. Работы М.Крозье «Феномен бюрократии: исследование бюрократических тенденций в современных системах организации и их связи с социальной культурной системой во Франции», «Блокированное общество». М.Крозье о взаимодействии бюрократии и общества.

Причины и условия ее проявления. Мотивы поведения бюрократии. «Бюрократические круги». Причины появления и их значение в развитии государственного аппарата. Параллельная и иерархическая власть в государственном аппарате. Их взаимодействие и влияние на работу аппарата. Признаки бюрократического кризиса в организациях.

А.Гелен и философско-антропологический подход в изучении бюрократии. А.Гелен об «управляемости» современного человека. Причины появления этого феномена. Значение возрастающей роли администрации в концепции А.Гелена.

Пересмотр веберовской модели рациональной бюрократии конец 1960-х – начало 1980-х гг.

Начало критики веберовской концепции рациональной бюрократии. Т. Парсонс о бюрократических и профессиональных элементах в деятельности организации. Власть на базе профессионального знания и положения в бюрократической иерархии как источник противоречий. Развитие тезисов Парсона в работах Д.Марча и Г.Саймона. Появление новых концепций администрации. Признание политической роли бюрократии. Поиск новых соотношений политического и профессионального в деятельности администрации. Уменьшение

роли вертикальной иерархии, развитие «плоских» структур. Ограничение значимости традиционной административной «лестницы чинов». Внедрение принципов менеджмента в деятельность госаппарата. Концепции «отзывчивой администрации». Д.Валдо, В.Остром. Трактовка бюрократии как политического явления в современной политологии. Влияние реформ государственной службы в европейских государствах на представления о бюрократии.

Теоретические представления о советской номенклатуре. Понятие «номенклатуры» в работах М.Восленского. Джилласа и его представления о «номенклатуре». Анализ советской номенклатуры в трудах современных российских авторов (Е.Гимпельсон, Т.Коржихина, Ю.Фиганер и др.). Специфика советской номенклатуры. Связь властных и материальных привилегий с занимаемой должностью. Отличия советской номенклатуры от классических принципов бюрократической организации.

Теории политических элит и политического лидерства о бюрократии.

Классические теории элит. Теория элит Вильфредо Парето (1848-1923), концепция политического класса Гаэтано Моска (1858-1941), концепция «железного закона олигархии» Роберта Михельса (1876-1936). «Трактат общей социологии» (1916 г.) В.Парето. Понятие «правлящей» и «неправлящей» элит в работах В.Парето. Работы Г.Моска «Теория правления и парламентское правление» (1884 г.) и «Основы политической науки» (1886, 1923). Определение структуры власти в работах Моски и Парето. Групповой характер реализации власти. Типологизация лидерства в работах М.Вебера, Б.Рокмэна, Ж.Блонделя.

М.Вебер и его теория плебисцитарной демократии. Центральное место политического лидера в рамках данной теории. Вебер о влиянии бюрократических структур на демократические институты. Плебисцитарный лидер и возможности препятствовать безраздельному господству бюрократии.

Разграничение между бюрократическим и политическим лидерством в Б.Рокмэна. Сопоставление «реального» и «позиционного» варианта лидерства Ж.Блонделя. Место бюрократии в этих теориях. Бюрократия как часть политической элиты.

Теория «заинтересованных групп». Артур Бентли и его работа «Процесс осуществления правительственной власти: изучение общественных давлений» (1908). Реконструкция теорий элит в конце 1930-1940-х гг. в работах Й.Шумпетера и К.Манхейма (Германия). Попытка совмещения их принципов с идеями демократии. Теория плюрализма элит 1960-х 1970-х гг. (Р.Даль) и идея их консенсуса относительно существующей политической системы (Дай, Цайглер).

Классификация теорий элит. Теории элит Дж.Бёрнхема (США), Ла Валета (Франция), С.Келлера (США), Т.Дай, Х.Цайглера, (США). Основные тенденции в развитии современного российского элитизма.

Концепции политического лидерства. Появление концепций политического лидерства в конце XIX-начале XX века. Типологизация лидерства в работах Б.РокмЭна, Ж.Блонделя, М.Вебера. Бюрократическое и политическое лидерство в работах Б.РокмЭна. «Реальное» и «позиционное» лидерство в работах Ж.Блонделя.

Раздел 5. Государственная антикоррупционная политика

Сущность и структура антикоррупционной политики государства. Определение антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.

Формирование антикоррупционного сознания как основа антикоррупционной политики. Необходимость формирования антикоррупционного сознания. Типы политических культур. Влияние политической культуры на «культуру правления». Проблемы разработки идеологии антикоррупционной политики в современной России.

Роль политической элиты, общества и СМИ в формировании антикоррупционного сознания. Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного сознания.

Институты политической системы в противодействии коррупции. Парламентские расследования. Политические партии в борьбе с коррупцией. Свободные выборы как основа ответственности, подконтрольности и эффективности власти. Проблема административного ресурса для общественного развития. Антикоррупционная деятельность общественных организаций. Координация антикоррупционной деятельности государственных и общественных институтов. Национальный антикоррупционный комитет и другие органы по координации деятельности в области противодействия коррупции.

Парламентские расследования и парламентский контроль. Условия эффективности их проведения. Значение парламентских расследований в сфере противодействия коррупции.

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Информационные и образовательные технологии
1.	Введение. Основные понятия и предмет курса	Лекция 1.	Лекция с использованием видеоматериалов, элементами дискуссии, применением техники обратной связи, разбором конкретных ситуаций. Опрос (по лекционному курсу), анализ

		Практическое задание № 1.	сообщений по результатам выполненного практического задания № 1.
2	Становление теорий бюрократии в XIX – начале XX в.	Лекция 2. Семинар № 1. Практическое задание № 2.	Лекция с использованием видеоматериалов, применением техники обратной связи. Опрос (по лекционному курсу), оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений. Экспертиза выполненного практического задания на предмет использования студентами в работе инновационного подхода. Оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений.
3	Представления о бюрократии в первой половине XX в	Семинар № 2. Семинар № 3. Самостоятельная работа.	Оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений. Подготовка к выполнению практических заданий № 1 и № 2, семинарам № 2 и № 3, аудиторной контрольной работе (работа нормативными правовыми документами, учебной и научной литературой). Разработка вводной части реферата (для обучающихся по заочной форме).
4.	Изучение бюрократии во второй половине XX в.	Лекция 3 (очная, очно-заочная форма обучения). Практическое задание № 3. Семинар № 4. Самостоятельная работа.	Лекция с использованием видеоматериалов, применением техники обратной связи, разбором конкретных ситуаций. Опрос (по лекционному курсу), экспертиза выполненного практического задания № 3 на предмет использования студентами в работе инновационного подхода. Оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений. Подготовка к семинару № 4, выполнению практического задания № 3, аудиторной контрольной работе (работа с нормативными правовыми документами, учебной и научной литературой). Разработка основной части реферата (для обучающихся по заочной форме).
5.	Государственная антикоррупционная политика	Лекция 4 (очная, очно-заочная форма обучения). Семинар № 5.	Лекция с использованием видеоматериалов, применением техники обратной связи, разбором конкретных ситуаций. Опрос (по лекционному курсу), оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений.

		Практические задания № 4 и № 5. Самостоятельная работа.	Экспертиза выполненных практических заданий № 4 и № 5 на предмет использования студентами в работе инновационного подхода. Подготовка к семинару № 5, выполнению практических заданий № 4 и № 5, аудиторной контрольной работе (работа с нормативными правовыми документами, учебной и научной литературой). Разработка заключительной части реферата (для обучающихся по заочной форме). Аудиторная контрольная работа (по всему курсу – для обучающихся по очной и очно-заочной форме).
--	--	--	---

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства
1.	Введение. Основные понятия и предмет курса	Опрос (по лекционному курсу). Практические задания. Выступление с докладом/сообщением на семинаре № 1, участие в обсуждении проблемных вопросов.
2.	Становление теорий бюрократии в XIX – начале XX в.	Опрос (по лекционному курсу). Практические задания. Выступление с докладом/сообщением на семинаре № 2, участие в обсуждении проблемных вопросов.
3.	Представления о бюрократии в первой половине XX в	Опрос (по лекционному курсу). Практические задания. Выступление с докладом/сообщением на семинаре № 3,

		участие в обсуждении проблемных вопросов.
4.	Изучение бюрократии во второй половине XX в.	Опрос (по лекционному курсу). Практические задания. Выступление с докладом/сообщением на семинаре № 4, участие в обсуждении проблемных вопросов.
5.	Государственная антикоррупционная политика	Опрос (по лекционному курсу). Практические задания. Выступление с докладом/сообщением на семинаре № 5, участие в обсуждении проблемных вопросов. Аудиторная контрольная работа (для обучающихся по очной и очно-заочной форме). Внеаудиторная контрольная работа - реферат (заочная форма обучения).

Система текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации по результатам освоения дисциплины

Форма контроля	Срок отчётности	Макс. количество баллов	
		За одну работу	Всего
Текущий контроль: - опрос, оценка выступлений, обсуждение докладов, анализ сообщений (занятия семинарского типа)	3, 5, 7, 10, 13 недели	5 баллов	25 баллов
- практическое задание	2, 4, 6, 8, 11 неделя	4 балла	20 баллов
- аудиторная контрольная работа (очная, очно-заочная форма обучения)	15 неделя	20 баллов	15 баллов
- внеаудиторная контрольная работа – реферат (заочная форма обучения)	3 неделя (второй семестр)	20 баллов	15 баллов

Промежуточная аттестация (зачёт, проводимый в письменной форме)	16/3 неделя	40 баллов	40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) - зачет		100 баллов	100 баллов

Оценка «зачтено» выставляется на основе суммирования баллов, полученных обучающимся при осуществлении текущего контроля и проведения промежуточной аттестации по дисциплине. Полученный совокупный результат (*max.* – 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (*European Credit Transfer System*; далее – *ECTS*) в соответствии с данными *Табл. 7*.

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (*European Credit Transfer System*; далее – *ECTS*) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценки результатов формирования профессиональных компетенций, специальных знаний, умений и навыков в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Шкала оценивания (баллы)</i>
<p>Оценка представляемых студентом на занятия семинарского типа докладов/сообщений, анализ сделанных выступлений, качество выполнения практических заданий.</p>	<p>Студент обнаруживает знание сути вопроса, раскрываемого в процессе представления доклада/сообщения на занятии семинарского типа, сделанном выступлении при обсуждении доклада/сообщения сокурсника, обладает навыками командной работы в составе малой полемической группы, проявляет умение работы с нормативными правовыми документами, учебной и научной литературой в процессе подготовки докладов/сообщений на занятия семинарского типа, использует инновационный подход к выполнению практических заданий – 5/10/15 баллов;</p> <p>Студент обнаруживает знание сути вопроса, раскрываемого в процессе представления доклада/сообщения на занятии семинарского типа, сделанном выступлении при обсуждении доклада/сообщения сокурсника, формирует навыки командной работы в составе малой полемической группы, в целом проявляет умение работы с нормативными правовыми документами, учебной и научной литературой в процессе подготовки докладов/сообщений на занятия семинарского типа, выполнения практических заданий – 3/6/10 балла(ов);</p> <p>Студент не обнаруживает знания сути вопроса, раскрываемого в процессе представления доклада/сообщения на занятии семинарского типа, сделанном выступлении при обсуждении доклада/сообщения сокурсника, не проявляет стремления к выработке навыков командной работы в составе малой полемической группы, испытывает значительные затруднения при</p>	<p>5/10/15; 3/6/10; 0/2/5.</p>

	<p>работе с нормативными правовыми документами, учебной и научной литературой в процессе подготовки докладов/сообщений на занятия семинарского типа, выполняет практические задания на недостаточно высоком уровне – 0/2/5 балла(ов).</p>	
<p>Оценка выполнения студентом аудиторных (и внеаудиторных) контрольных работ.</p>	<p>Аудиторная (или внеаудиторная) контрольная работа выполнена с раскрытием сути поставленных вопросов/проблемы, в работе имеются собственные умозаключения автора, сформулированы выводы, студент демонстрирует прочные знания понятийно-терминологического и категориального аппарата, умеет находить причинно-следственные связи между процессами (и явлениями), излагать материал в логической последовательности, мыслить стратегически – 15 баллов;</p> <p>Аудиторная (или внеаудиторная) контрольная работа выполнена с раскрытием сути поставленных вопросов/проблемы, в работе имеются собственные, но не всегда правильные умозаключения автора, студент демонстрирует знания понятийно-терминологического и категориального аппарата, умеет находить причинно-следственные связи между процессами (и явлениями), излагать материал в логической последовательности – 11 баллов;</p> <p>Аудиторная (или внеаудиторная) контрольная работа выполнена с раскрытием сути поставленных вопросов/проблемы, в работе имеются собственные, но не совсем правильные умозаключения автора, студент демонстрирует знания понятийно-терминологического и категориального аппарата, но испытывает затруднения при установлении причинно-следственных связей между процессами (и явлениями) – 7 баллов;</p> <p>Аудиторная (или внеаудиторная) контрольная работа выполнена практически без раскрытия сути поставленных вопросов/проблемы, в работе отсутствуют собственные умозаключения автора, студентом допускаются грубые ошибки при трактовке</p>	<p>15; 11; 7; 3.</p>

	основополагающих понятий и терминов, установлении причинно-следственных связей между процессами (и явлениями) – 3 балла.	
--	---	--

Критерии оценки письменной работы обучающегося на зачёте при проведении промежуточной аттестации по результатам освоения дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

<i>Содержание письменного ответа на поставленные вопросы</i>	<i>Оценка по балльно-рейтинговой системе</i>
Знания по предмету практически отсутствуют. Студент испытывает значительные затруднения при ответе на поставленные вопросы, не знает основных понятий и терминов.	0-10 баллов
Ответы на поставленные вопросы даны в целом правильно, однако неполно. Логика ответов недостаточно хорошо выстроена. Пропущен ряд важных деталей или, напротив, в ответе нашли отражение не относящиеся к сущности вопросов, элементы. Базовая терминология в общей сложности усвоена.	11-20 баллов
Поставленные вопросы раскрыты достаточно полно и правильно. Продемонстрировано знание базовой терминологии, умение раскрыть содержание понятий и терминов. Вместе с тем, при ответе на вопросы допущены некоторые неточности.	21-30 баллов
На все поставленные вопросы даны правильные и точные ответы. Ответ отличает чёткая логика и безупречное знание базовой терминологии. Обоснована собственная точка зрения автора по проблемным темам учебной дисциплины.	31-40 баллов

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Учебные пособия

1. Костенников, М. В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М. В. Костенников, А. В. Куракин. -

Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 127 с. - ISBN 978-5-238-01753-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/390092>

2. *Амара, М. И.* Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438797>

3. *Нисневич, Ю. А.* Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : монография / Ю. А. Нисневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-04729-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453975>

4. *Абрамов Р.А.* Государственная антикоррупционная политика : учебник / под ред. Р.А. Абрамова и Р.Т. Мухаева. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 429 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24969. - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/791854>

Дополнительная

5. *Старилов Ю.Н.* Государственная служба и служебное право: Учебное пособие / Старилов Ю. Н. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-701-8 - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/537573>

6. *Кабашов, С. Ю.* Государственная служба: основные этапы развития как науки и профессии от Древнего мира до начала XX века : учеб. пособие / С.Ю. Ка башов. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 286 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-102508-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/883808>

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
 Cambridge University Press
 ProQuest Dissertation & Theses Global
 SAGE Journals
 Taylor and Francis
 JSTOR

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение (из рекомендованного списка), оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные

фильмы, тренажеры, требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т.д.

Например:

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

При проведении занятий без специального ПО (только демонстрация презентаций, пп.3-9 необходимо удалить)

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Master Collection
4. AutoCAD
5. Archicad
6. SPSS Statistics
7. ОС «Альт Образование»
8. Visual Studio
9. Adobe Creative Cloud
10. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями

обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий

ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ

1. Макс Вебер – основоположник теории бюрократии
2. Развитие теории бюрократии во Франции в 1960-х-1970-х гг.
3. Мишель Крозье и его вклад в теорию бюрократии
4. Европейские теории бюрократии 1970-х-1980-х гг. о связи административной и политической деятельности
5. Теория бюрократии в США в 1920-х-1950-х гг.
6. Философское направление в развитии теории бюрократии в Германии
7. Поведенческий подход и развитие теории бюрократии в США 1950-х гг.
8. Классическая школа и развитие теории бюрократии в трудах Т.Уайта
9. Классическая школа и развитие теории бюрократии в трудах А.Файоля
10. «Научный менеджмент» и его влияние на развитие теории бюрократии (Г.Форд, Ф.Тейлор)
11. Кризис государственного аппарата управления во Франции в конце 1960-х – начале 1970-х гг. и его влияние на развитие теории бюрократии
12. Концепция бюрократии Л. Фон Мизеса

13. Критика концепции М.Вебера в 1960-х – 1970-х гг.
14. Развитие теории бюрократии в России в конце 1980-х – 1990-х гг.
15. Административная коррупция.
16. Политическая коррупция
17. Исторические примеры коррупционных проявлений
18. Бизнес и коррупция. Антикоррупционный потенциал бизнеса.
19. Влияние антикоррупционных реформ на уровень доверия граждан к органам государственной власти
20. Возможности и ограничения реализации российской антикоррупционной политики.
21. Возможности использования зарубежного антикоррупционного опыта в России.
22. Оценка эффективности антикоррупционных реформ: возможные подходы.
23. Перспективы российской антикоррупционной политики.
24. Политическая воля к противодействию коррупции: что это?
25. Природа и современное состояние коррупции в России.
26. Проблема конфликта интересов и ее регулирование.
27. Типичные методы увеличения коррупционного потенциала на государственной службе.
28. Управление природными ресурсами и коррупция.
29. Экономические механизмы противодействия коррупции.

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Вариант 1.

1. Назовите известные Вам работы К.Маркса, где он рассматривает проблемы бюрократии
2. Перечислите известные Вам принципы управления Л.Уайта
3. Объясните смысловое значение термина «патримониальная бюрократия»
4. Дайте определение понятия «статическая стратегия управления»
5. Перечислите причины возникновения бюрократического порочного круга

Вариант 2

1. Объясните смысловое значение термина «рациональная бюрократия»
2. Назовите известных Вам авторов концепций научного менеджмента
3. Дайте определение термина «динамическая стратегия управления»
4. Назовите известные Вам работы Г.Гегеля, где он рассматривает проблемы бюрократии
5. Дайте определение термина «параллельная власть»

Вариант 1.

1. Назовите известные Вам работы К.Маркса, где он рассматривает проблемы бюрократии
2. Перечислите известные Вам принципы управления Л.Уайта
3. Объясните смысловое значение термина «патримониальная бюрократия»
4. Дайте определение понятия «статическая стратегия управления»
5. Перечислите причины возникновения бюрократического порочного круга

Вариант 2

1. Объясните смысловое значение термина «рациональная бюрократия»
2. Назовите известных Вам авторов концепций научного менеджмента
3. Дайте определение термина «динамическая стратегия управления»
4. Назовите известные Вам работы Г.Гегеля, где он рассматривает проблемы бюрократии
5. Дайте определение термина «параллельная власть»

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ

1. Труды и концепции бюрократии М.Вебера
1. Труды и концепции бюрократии В.Вильсона и Ф.Гуднау
2. Теории бюрократии во Франции 1950-х-1970-х гг.
3. Теории бюрократии в Великобритании 1950-х-1960х гг.
4. Теории бюрократии в США в 1930-х-1940-х гг.
5. Поведенческий подход и развитие теории бюрократии в США 1950-х гг.
6. Классическая школа и развитие теории бюрократии в трудах Т.Уайта
7. Классическая школа и развитие теории бюрократии в трудах А.Файоля
8. «Научный менеджмент» и его влияние на развитие теории бюрократии (Г.Форд, Ф.Тейлор)
9. Концепция бюрократии М.Крозье
10. Теория институтов во Франции 1950-х – 1970-х гг.
11. Концепция «бюрократических кругов»
12. Философская школа и развитие теории бюрократии в Германии в 1950-х – 1970-х гг.
13. Теория бюрократии в трудах Дарендорфа
14. А.Гелен и теория бюрократии
15. Кризис государственного аппарата управления во Франции в конце 1960-х – начале 1970-х гг. и его влияние на развитие теории бюрократии
16. Концепция бюрократии Л. Фон Мизеса
17. Критика концепции М.Вебера в 1960-х – 1970-х гг.
18. Теоретический анализ советской номенклатуры
19. Концепция бюрократии Д.Макгрегора
20. Теория бюрократии в институциональной концепции М.Дюверже
21. Теория бюрократии в институциональной концепции М.Прело
22. Кризис государственной власти и теория бюрократии в работах Ф.Гогеля и А.Гроссье
23. Теория бюрократии в концепции административного управления Ф.Герцберга
24. Причины и последствия коррупции.

25. Инструментарий исследования и измерения коррупции.
26. Соотношение понятий «конфликт интересов» и «коррупция». Понятия реального, потенциального и мнимого конфликта интересов.
27. Основные виды конфликта интересов. Урегулирование конфликта интересов. Меры по устранению конфликта интересов.
28. Опыт международных организаций в изучении коррупции.
29. Взаимосвязь коррупции и экономических показателей. Потери и выгоды от коррупции.
30. Характеристики жертвы коррупционного поведения.
31. Российское законодательство о противодействии коррупции.
32. Правонарушения коррупционной направленности в сфере государственной и муниципальной службы в РФ.
33. Санкции за коррупционные правонарушения в РФ
34. Деятельность координирующих органов в сфере административной этики как элемент противодействия коррупции.
35. Способы проявления политической коррупции. Пути предотвращения политической коррупции.
36. Основные положения проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов (проектов нормативно-правовых актов).
37. Коррупциогенные факторы нормативно-правовых актов.
38. Электронное правительство как антикоррупционный инструмент.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: на основе анализа теорий (концепций) бюрократии и бюрократического управления, развивающихся в междисциплинарной плоскости, сформировать у обучающихся представление об изменяющейся роли бюрократии и бюрократизма в современном мироустройстве в связи с переходом от традиционного к информационному обществу, о значении исследований, проводимых представителями различных научных школ и направлений политологии, социологии, экономики и стратегического менеджмента (управления) в становлении профессионального института государственной гражданской и муниципальной службы.

Задачи:

изучение этимологии понятий «бюрократия» и «бюрократическое управление», отражение междисциплинарного характера данных понятий;

формирование общего представления о государственной бюрократии как объекте научного исследования и бюрократическом режиме как особом типе политической системы;

анализ и сопоставление работ Г. Гегеля, А. Токвиля, К. Маркса, Т. Веблена, М. Вебера, Т. Уайта, А. Файоля, Л. фон Мизеса и других исследователей феномена «бюрократии»;

раскрытие сущности, отражение места и роли коммунистической номенклатуры в политической и социальной структуре советского государства и общества;

произвести оценку влияния теории бюрократии и развития бюрократических систем на становление профессионального института государственной гражданской и муниципальной службы и формирующейся управленческой науки в целом;

характеристика феномена «постбюрократической революции».

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:

Знать:

исторические этапы становления теории (теорий/концепций) бюрократии;

закономерности появления бюрократии и установления бюрократического режима в связи с переходом государства и общества на индустриальную стадию экономического развития, сменой технологических укладов;

основные подходы и методы изучения представителями различных научных школ и направлений политологии, социологии, экономики, стратегического менеджмента (управления) механизма формирования и развития бюрократических систем;

особенности становления на рубеже XIX – XX веков национальных бюрократических систем в странах Западной Европы и США;

принципы функционирования коммунистической номенклатуры в советский период нашей истории;

современные подходы к изучению теории бюрократии и бюрократического управления.

Уметь:

выявлять основные признаки бюрократической системы, сложившейся в той или иной стране на определённом этапе её исторического развития;

применять критический подход к исследованию отдельных положений теории (теорий/концепций) бюрократии и бюрократического управления, делать собственные умозаключения.

Владеть навыками:

работы с историческими источниками, архивными документами;

коммуникации – участия в свободной дискуссии на предмет обсуждения проблемных

вопросов изучаемого курса;

проведения междисциплинарного научного исследования, отражающего изменение роли бюрократии и бюрократизма в современном мироустройстве в связи с переходом от традиционного к информационному обществу.